ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Jardín Infantil Raíces | Localidad: Bosa | Año: 2024 | Fase: I II III X

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	65	1		Marcela Burgos
Febrero	0	0	8	0	8	0	0	16	214	1	Arodaira R.	Marcela Burgos
Marzo	0	0	0	0	0	0	0	0	178	1	Arodal.a	Marcela Burgos
Abril	0	0	1	0	3	0	0	4	223	1	Arodaira R.	Marcela Burgos
Mayo	4	0	10	0	0	0	0	14	147	1	Arodalia R.	Marcela Burgos
Junio	7	0	17	0	10	4	0	38	342	1	Arodalia R.	Marcela Burgos
Julio	2	0	19	0	2	0	0	23	304	1	Arodalia R.	Marcela Burgos
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.